

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. การวางแผนกำลังคน	เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้ระบบงาน กรอบอันตราย กำลังและการบริหารอัตราากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวในการขับเคลื่อนการดำเนินงานทุกส่วนราชการในองค์กร	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงานภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยกำหนดโครงสร้างส่วนราชการอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.อบต.	
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	-ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง -ประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด และผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕	ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วยความยุติธรรม โปร่งใส เสมอภาค ได้คนดี และมีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน	- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล , ผู้ช่วยธุรการ สังกัดสำนักปลัด ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง - ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ สังกัดกองช่าง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัดกองสวัสดิการสังคม และตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำ การเลื่อนหรือโยกย้ายงาน การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยกำหนดการประเมิน ปีละ ๒ รอบ ดังนี้ - รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน -ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -ดำเนินการประชุมพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -ประกาศผลการประเมินผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น -แจ้งเวียนคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทุกคนรับทราบ	
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๑. เพื่อเป็นเครื่องมอกำกับคุณประพฤติของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล	๑.ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเสี่ยงประมวลจริยธรรม	๑.จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๒.บันทึกแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการจัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบภายในส่วนราชการให้ครบทุกกอง	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำ การเลื่อนหรือโยกย้ายงาน การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยกำหนดการประเมิน ปีละ ๒ รอบ ดังนี้ - รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน -ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -ดำเนินการประชุมพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -ประกาศผลการประเมินผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น -แจ้งเวียนคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทุกคนรับทราบ	
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๑.เพื่อเป็นเครื่องมอกำกับภาพประพฤติของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล ๒.เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ	๑.ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเสี่ยงประมวลจริยธรรม ๒.ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่มานะพยายาม มุ่งมั่นและปฏิบัติหน้าที่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย ด้วยวิธีที่กำหนดอย่างถูกต้อง โดยใช้กระบวนการที่ถูกต้องชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	๑.จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๒.บันทึกแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการจัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบภายในส่วนราชการให้ครบทุกกอง	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๓.เพื่อให้องค์กรเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๔.เพื่อให้เกิดความผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การและพนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ๕.ป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ โดยมีขอบ รวมทั้งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ตรวจสอบได้	๓.ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ให้เต็มกำลังความสามารถ ๔.อุทิศตนให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้วยความอดทนรอบคอบระมัดระวังให้เต็มกำลังความสามารถ ไม่ทำให้งานและองค์กรเสียหาย	๓.ติดประกาศและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต.ขอนแก่น เรื่องประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ให้ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๔.จัดทำโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนด้วยความเอาใจใส่ประจำปี ๒๕๖๕ ๕.ประกาศรายชื่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น เพื่อรับใบประกาศเกียรติคุณ ๖.ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยผ่านคณะกรรมการพิจารณาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ ไม่เคยได้รับโทษทางวินัย	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๕.การสรรหาคนดี คนเก่ง	๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังเพื่อใช้รองรับภารกิจขององค์กร ๒.ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างเพื่อสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อนำให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพในการทำงานและให้บริการประชาชนได้ ๓.ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกโดยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑.ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล , ผู้ช่วยนายช่างโยธา และผู้ช่วยธุรการ ๒.มีผู้สมัครสอบเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างจำนวน ๕ ราย ๓.มีผู้สอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐ จำนวน ๔ ราย ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๑ ราย ๔.สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้คนดี คนเก่ง เข้าปฏิบัติงาน	๑.ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา, ผู้ช่วยธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด และผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง ๒.ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป ๓.ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาเพื่อเลือกเข้าเป็นพนักงานจ้าง	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖.การพัฒนาบุคลากร	๑.ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งทุกสายงานเข้ารับการอบรมทุกตำแหน่ง ๒.เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ เพิ่มทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม โดยพิจารณาให้เข้ารับการอบรมให้ตรงกับสายงาน	๑.ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานลดความผิดพลาดให้น้อยลง ไม่มีข้อร้องเรียน ๒.มีความเข้าใจงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบได้ดียิ่งขึ้น	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานองค์กรจัดฝึกอบรมเอง	
๗.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้พนักงานได้ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ๒.เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานให้มีความน่าอยู่	๑.พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจและทรัพย์สิน ๒.พนักงานมีความสุข และมีความพร้อมในการทำงาน ๓.ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑.จัดภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงานมีความน่าอยู่ เป็นระเบียบเรียบร้อย มีแสงสว่างเพียงพอ ๒.มีการจัดอุปกรณ์ เครื่องมือ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ๓.ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในองค์กรการในเรื่องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีความรู้สึกที่ดีต่อองค์กร เป็นแบบอย่างที่ดี ในด้านจริยธรรม ความถูกต้องและโปร่งใส	