



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลขนอม อำเภอฤๅษี จันทบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขจนถึงปัจจุบัน

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอม จึงประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งพนักงานจ้างที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

สำนักปลัด

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(๔.๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัด เชียงราย มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศฯ)

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัครพนักงานจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนยูง อำเภอกุด้จับ จังหวัดอุดรธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๙๖๓๒

๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือของตัวเอง พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ในบัตรประจำตัวสอบจำนวน ๒ รูป พร้อมเอกสารหลักฐานการสมัคร ข้อ ๔

อนึ่ง ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ยื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด หรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลขอนยูง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งใดๆ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในวันรับสมัคร ดังนี้

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๔.๕ สำเนาปริญญาบัตร/ ประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาแล้ว ภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่หลักฐานการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสาร โดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้
ด้วยและหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะดำเนินการคดีตามกฎหมาย ต่อไป

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ดังนี้

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมดเนื่องจาก
มีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบให้กับผู้สมัครสอบที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต
หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่
๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอภูพาน จังหวัดอุดรธานี หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๙๖๗๒ และ เว็บไซต์ อบต. www.obtkhonyung.go.th

๗. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

(รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก ๒ ท้ายประกาศฯ)

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอภูพาน จังหวัดอุดรธานี
ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะทำการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. และจะทำการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ
ตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่าน
การสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์ให้ทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลขอนแก่น อำเภอภูพาน จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น

๘.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะทำการสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
(ภาค ค) ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น
อำเภอภูพาน จังหวัดอุดรธานี

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.การประกาศผลสอบ การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑ เดือน
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอภูพาน จังหวัดอุดรธานี หรือสอบถาม
ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑ - ๙๖๗๒ และเว็บไซต์ www.obtkhonyung.go.th โดยการประกาศขึ้น
บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับ
หมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่าบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑.การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ขอนยูง ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และองค์การบริหารส่วนตำบลขอนยูง จะทำ สัญญาจ้างตามตำแหน่งที่ผ่านการสอบคัดเลือก ตามระยะเวลา ค่าตอบแทนที่กำหนดท้ายประกาศรับสมัครนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัด) และตามท้องที่องค์การ บริหารส่วนตำบลขอนยูงกำหนด

การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปของ คณะกรรมการโดยยึดสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการ ที่ยุติธรรมโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่าหลงเชื่อ หรือยอมเสีย ทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าว ประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทองดี มังคุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขอนยูง

(ภาคผนวก ๑)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานช่วยในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่งานผู้ช่วยครู ซึ่งต้องบูรณาการทั้ง ๓ ด้าน

ด้านการจัดการเรียนรู้ ช่วยนำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ฯลฯ

ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ช่วยจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ฯลฯ

การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบ และมีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือการศึกษาปฐมวัย หรือ ก.ค.ศ.รับรอง หรือครูสภาให้การรับรอง

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี โดยจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอภูผามาศ จังหวัดอุดรธานี

(ภาคผนวก ๒)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่นกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
- หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้อยู่ติดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่นกำหนด ซึ่งประกอบด้วย
 - (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
 - (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
 - (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
- ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด
- วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น เป็นผู้กำหนดโดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ ใช้วิธีการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการทดสอบภาคปฏิบัติ และการสอบการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กำหนดคะแนน ๓๐๐ คะแนน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล	๑๐๐	ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาคปรนัย)
ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ - ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบ - ความรู้ในการจัดทำแผนงาน / โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๑๐๐	ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปรนัย)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน - พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อารมณ์ ทัศนคติ และบุคลิกภาพอื่นๆ - ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	ทดสอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ตำแหน่ง พนักงาน กำหนดคะแนน ๑๐๐ คะแนน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน - พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อารมณ์ ทัศนคติ และบุคลิกภาพอื่นๆ - ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตารางการรับสมัคร

รับสมัคร	วันที่ ๒๑ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
กำหนดสอบคัดเลือก	วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ <u>ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย</u> -เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) -เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ -เวลา ๑๒.๐๐ น.
กำหนดสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ <u>ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย</u> -เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป <u>ตำแหน่ง พนักงาน</u> -เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
ประกาศผลการสอบ	วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘